

【アルバイト募集要項】

1 応募期間

平成27年9月15日（火）～平成27年10月9日（金）必着

（ただし、応募者多数の場合等、応募期間にかかわらず募集を打ち切る場合もあります。）

2 募集要項

- (1) 仕事内容 裁判所・法務局等に対する各種書類の提出・取り寄せ業務、その他簡単な法律事務の補助。
- (2) 求める人材 一般常識があり、明るく丁寧な対応ができる方、簡単なパソコン操作ができる方。法律事務所での勤務経験有の方、法学部・法科大学院ご出身の方歓迎いたします。
- (3) 待 遇 時給制（経験・能力等に応じ面接の上決めさせていただきます）
交通費実費支給（通学定期除く）
賞与年2回（勤務期間による）
- (4) 勤務時間 月～金曜日 午前9時～午後5時。土日祝日休み。昼休憩1時間あり。残業なし（原則）。週3日以上勤務できる方歓迎いたします。
- (5) 勤務地 京都事務所（京都市下京区四条通烏丸東入ル長刀鉾町8番 京都三井ビル3階）
〔阪急京都線（烏丸駅）、地下鉄烏丸線（四条駅） 20番出口、21番出口直結〕
- (6) 募集人数 1名
- (7) 応募方法 履歴書（顔写真付）を、郵送又は電子メールにて京都事務所アルバイト希望の旨明記してご送付ください。書類選考後、個別にご連絡いたします。なお、提出いただいたデータ・書類等は返却いたしませんので、予めご了承ください。
申込書や提出書類から当事務所が取得した個人情報につきましては、採用に関連する合理的な目的の範囲内でのみ使用させていただきます。
- (8) 連絡先 ご応募、お問い合わせは、下記アルバイト採用担当までお願いいたします。
電 話：京都事務所（075-257-7411）
E - m a i l : clo-kyoto@clo.gr.jp
担 当：藤原（フジワラ）
受付時間：月～金曜日 午前9時～午後5時

以上